

50

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования



**Пермский национальный исследовательский  
политехнический университет**  
Гуманитарный факультет  
кафедра «Экономика и финансы»



**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор по учебной работе  
д-р техн. наук, проф.

Н. В. Лобов  
2016 г.

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС ДИСЦИПЛИНЫ**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Бухгалтерский управленческий учет»**

Основная образовательная программа подготовки бакалавров  
Направление 38.03.01 «Экономика»

**Профиль подготовки бакалавра** Бухгалтерский учет, анализ и аудит  
**Квалификация выпускника:** Бакалавр

**Выпускающая кафедра:** Экономика и финансы

**Форма обучения:** очная

**Курс:** 3. **Семестр:** 6

**Трудоёмкость:**

Кредитов по рабочему учебному плану: 5 ЗЕ  
Часов по рабочему учебному плану: 180 ч

**Виды контроля:**

Экзамен: -6 сем.

Пермь  
2016

**Учебно-методический комплекс дисциплины «Бухгалтерский управленческий учет»** разработан на основании:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «12» ноября 2015 г. номер приказа «1327» по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика»;
- компетентностной модели выпускника ОПОП по направлению 38.03.01 «Экономика» и профилю подготовки: «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», утверждённой «24» июня 2013 г. (с изменениями в связи с переходом на ФГОС ВО);
- базового учебного плана очной формы обучения по направлению 38.03.01 «Экономика» и профилю подготовки: «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», утверждённого «28» апреля 2016 г.;

**Рабочая программа согласована** с рабочими программами дисциплин: алоговый учет, производственный учет, бухгалтерский финансовый учет, лабораторный практикум по бухгалтерскому учету, участвующих в формировании компетенций совместно с данной дисциплиной

Разработчик  
канд. экон. наук

  
\_\_\_\_\_ Н.Б. Польшалина

Рецензент  
канд. экон. наук, доц.

  
\_\_\_\_\_ Д.А. Марков

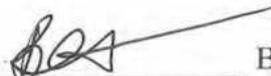
**Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Экономика и финансы «21» сентября 2016 г., протокол № 2**

Заведующий кафедрой,  
ведущей дисциплину  
д-р экон. наук, проф.

  
\_\_\_\_\_ И.В. Елохова

**Рабочая программа одобрена учебно-методической комиссией** Гуманитарного факультета «28» ноября 2016 г., протокол № 7

Председатель учебно-методической комиссии  
Гуманитарного факультета  
д-р социол. наук, проф.

  
\_\_\_\_\_ В.Н. Стегний

**СОГЛАСОВАНО**

Начальник управления образовательных программ, канд. техн. наук, доц.

  
\_\_\_\_\_ Д. С. Репецкий

## 1 Общие положения

**1.1 Цель дисциплины** – формирование системных знаний о бухгалтерском управленческом учете как процессе идентификации информации, навыков и умений исчисления и оценки показателей для выработки, обоснования и принятия управленческих решений на основе производственного учета затрат, планирования, анализа и контроля, составления внутренней отчетности, корреляции ее показателей с данными финансовой отчетности.

В процессе изучения данной дисциплины студент расширяет и углубляет следующие компетенции:

- способность собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1)

### 1.2 Задачи дисциплины:

- **изучение** порядка формирования информации в управленческой отчетности предприятий; методов обоснования краткосрочных и долгосрочных управленческих решений; требований к подготовке управленческой отчетности, информационного обзора и/или аналитического отчета; современных информационных технологий управленческого учета; методик калькулирования себестоимости продукции; методик формирования операционного и финансового бюджета; способов ведения бухгалтерского управленческого учета с использованием современных технических средств и информационных технологий; маржинального подхода в принятии управленческих решений; методики обоснования решений по ценообразованию; методов планирования ассортимента продукции (товаров), подлежащих реализации; методов определения структуры продукции с учётом лимитирующего фактора;

- **формирование умений** анализа информации, содержащейся в управленческой отчетности предприятий различных форм собственности в целях обоснования краткосрочных и долгосрочных управленческих решений; сбора необходимых данных и подготовки управленческой отчетности, информационного обзора и/или аналитического отчета; ведения учета затрат и калькулирования себестоимости продукции; расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, операционного и финансового бюджета и формирования управленческой отчетности; обоснования краткосрочных управленческих решений на основе маржинального подхода и по ценообразованию; планирования ассортимента продукции (товаров), подлежащей реализации, и определения структуры продукции с учётом лимитирующего фактора;

- **формирование навыков** экономического обоснования краткосрочных управленческих решений; составления внутренней управленческой отчетности с использованием современных информационных технологий; представления результатов аналитической и исследовательской работы по управленческому учету в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи с использованием современных информационных технологий; расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов и формирования управленческой отчетности с использованием современных технических средств и информационных технологий; калькулирования себестоимости продукции, расчета операционного и финансового бюджета; CVР – анализа с использованием современных технических средств и информационных технологий; калькулирования себестоимости и цены с использованием современных технических средств и информационных технологий.

### 1.3 Предметом освоения дисциплины являются следующие объекты:

- места возникновения затрат, центры ответственности, виды продукции;
- основные задачи и функции управленческого учета;
- методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции;
- методики экономического обоснования управленческих решений;
- задачи, функции и методики бюджетирования и финансового планирования.

#### 1.4 Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина **Бухгалтерский управленческий учет** относится к вариативной части блока Б1 и является обязательной при освоении ОПОП по профилю Бухгалтерский учет, анализ и аудит.

После изучения дисциплины обучающийся должен освоить части указанных в пункте 1.1 компетенций и продемонстрировать следующие результаты:

##### **знать**

- порядок формирования информации во внутренней управленческой отчетности предприятий;
- методы обоснования краткосрочных и долгосрочных управленческих решений;
- требования к внутренней управленческой отчетности;
- методы и методики калькулирования себестоимости продукции;
- порядок формирования операционного и финансового бюджета;
- маржинальный подход в принятии управленческих решений;
- методы обоснование решений по ценообразованию;
- методы планирования ассортимента продукции (товаров), подлежащих реализации;
- методы определения структуры продукции с учётом лимитирующего фактора;

##### **уметь**

- анализировать информацию, содержащуюся в управленческой отчетности предприятий различных форм собственности в целях обоснования краткосрочных и долгосрочных управленческих решений;
- собирать необходимые данные и готовить управленческую отчетность, информационный обзор и/или аналитический отчет;
- вести учет затрат и калькулировать себестоимость продукции;
- рассчитывать прибыль, операционный и финансовый бюджет и формировать управленческую отчетность;
- обосновывать краткосрочные управленческие решения на основе маржинального подхода, по ценообразованию;
- планировать ассортимент продукции (товаров), подлежащей реализации, и определять структуру продукции с учётом лимитирующего фактора;

##### **владеть**

- навыками экономического обоснования краткосрочных управленческих решений на основе маржинального подхода;
- навыками в составлении внутренней управленческой отчетности о затратах, по центрам ответственности и сегментам;
- навыками расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов и формирования управленческой отчетности с использованием современных технических средств и информационных технологий;
- навыками калькулирования себестоимости продукции, расчета операционного и финансового бюджета.
- приемами СVP – анализа с использованием современных технических средств и информационных технологий;
- навыками калькулирования себестоимости и цены с использованием современных технических средств и информационных технологий;

В таблице 1.1 приведены предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций, заявленных в пункте 1.1.

Таблица 1.1 – Дисциплины, направленные на формирование компетенций

Код	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины
1	2	3	4
<b>Профильно-специализированные компетенции</b>			

1	2	3	4
ПК-1	способность собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Экономика предприятий и организаций Производственный учет	Финансовый менеджмент Бухгалтерский финансовый учет Управление затратами

## 2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Учебная дисциплина обеспечивает формирование части компетенции ПК-1.

### 2.1 Дисциплинарная карта компетенции ПК-1

<b>Код ПК-1</b>	<b>Формулировка компетенции:</b> способность собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
<b>Код ПК-1.Б1.В.8</b>	<b>Формулировка дисциплинарной части компетенции:</b> способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы вести бухгалтерский управленческий учет.

### Требования к компонентному составу части компетенции ПК-1.Б1.В.8

Перечень компонентов	Виды учебной работы	Средства оценки
1	2	3
<b>Знает:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- порядок формирования конфиденциальной и оперативной информации в управленческой отчетности предприятий;</li> <li>- содержание внутренних отчетов, требования к внутренней отчетности;</li> <li>- краткосрочные и долгосрочные управленческие решения.</li> <li>- принципы принятия краткосрочных управленческих решений;</li> <li>- методы обоснования краткосрочных и долгосрочных управленческих решений;</li> <li>- места возникновения расходов и принципы выделения аналитических центров ответственности;</li> <li>- структуру и содержание производственных, управленческих и коммерческих расходов.</li> <li>- статьи себестоимости, группировку и учет расходов по статьям;</li> <li>- методы калькулирования себестоимости продукции;</li> <li>- методы формирования операционного и финансового бюджета;</li> <li>- принципы контроля затрат и финансового моделирования;</li> </ul>	Лекции. Самостоятельная работа студентов по изучению теоретического материала.	Вопросы для текущего тестирования. Вопросы для экзамена

1	2	3
<b>Умеет:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать зависимость «затраты – объем производства – прибыль» (CVP анализ);</li> <li>- составлять внутреннюю управленческую отчетность;</li> <li>- составлять операционный и финансовый бюджет;</li> <li>- калькулировать себестоимости продукции простым, позаказным, попердельным методами;</li> <li>- учитывать затраты с анализом причинности;</li> <li>- анализировать отклонения;</li> <li>- анализировать и планировать денежные потоки;</li> <li>- оптимизировать дебиторскую задолженность;</li> </ul>	Практические занятия. Рубежная контрольная работа	Отчет о практических занятиях (ОПЗ) Задачи для экзамена. Проверка рубежной контрольной работы.
<b>Владеет:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками экономического обоснования управленческих решений на основе CVP анализа;</li> <li>- навыками экономического обоснования управленческих решений на основе бюджетирования;</li> <li>- навыками в составлении внутренней управленческой отчетности о затратах;</li> <li>- навыками в составлении внутренней управленческой отчетности по центрам ответственности и сегментам;</li> <li>- навыками расчета обобщающих экономических показателей;</li> <li>- навыками калькулирования себестоимости продукции, расчета операционного и финансового бюджета.</li> </ul>	Рубежная контрольная работа	Проверка рубежной контрольной работы.

### 3 Структура учебной дисциплины по видам и формам учебной работы

Объем дисциплины в зачетных единицах составляет 5 ЗЕ. Количество часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся указано в таблице 3.1.

Таблица 3.1 – Объём и виды учебной работы

№ п.п.	Виды учебной работы	Трудоёмкость	
		5 семестр	всего
1	2	3	4
1	<b>Аудиторная (контактная) работа / в том числе в интерактивной форме</b>	50	50
	Лекции (Л) / в том числе в интерактивной форме	16	16
	Практические занятия (ПЗ) / в том числе в интерактивной форме	34	34
2	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4	4
3	<b>Самостоятельная работа студентов (СРС)</b>	90	90
	Изучение теоретического материала	36	36
	Подготовка к аудиторным занятиям	24	24
	<b>Подготовка к рубежным контрольным работам</b>	30	30
4	Итоговая контроль (промежуточная аттестация обучающихся) аттестация по дисциплине: <i>экзамен</i>	36	36
5	<b>Трудоёмкость дисциплины</b>		
	<b>Всего:</b>		
	<b>в часах (ч)</b>	<b>180</b>	<b>180</b>
	<b>в зачётных единицах (ЗЕ)</b>	<b>5</b>	<b>5</b>

## 4 Содержание учебной дисциплины

## 4.1 Модульный тематический план

Таблица 4.1 – Тематический план по модулям учебной дисциплины

№ учебного модуля	№ раздела дисциплины	Номер темы дисциплины	Количество часов и виды занятий (очная форма обучения)					КСР	СРС	Итоговый контроль	Трудоемкость, ч / ЗЕ	
			аудиторная работа				КСР					СРС
			всего	Л	ПЗ	ЛР						
<b>1</b>		<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>9</b>	<b>10</b>		<b>11</b>		
1	1	Введение	1	1	-	-		5		6/0,16		
		1	3	1	2	-		5		8/0,22		
		2	3	1	2	-		5		8/0,22		
		3	4	2	2	-		5		9/0,25		
	2	4	4	2	2	-		10		14/0,39		
		5	8	2	6	-		15		23/0,64		
<b>Всего по модулю:</b>			<b>23</b>	<b>9</b>	<b>14</b>	<b>-</b>	<b>2</b>	<b>45</b>		<b>68/1,89</b>		
2	3	6	8	2	6	-	2	10		20/0,56		
		7	6	2	4	-		10		16/0,44		
		8	8	2	6	-		10		18/0,50		
		9	5	1	4	-		15		22/0,61		
	<b>Всего по модулю:</b>			<b>19</b>	<b>7</b>	<b>20</b>	<b>-</b>	<b>2</b>	<b>45</b>		<b>76/2,11</b>	
<b>Промежуточная аттестация</b>									<b>36</b>	<b>36/1</b>		
<b>Итого:</b>			<b>50</b>	<b>16</b>	<b>34</b>	<b>-</b>	<b>4</b>	<b>90</b>	<b>36</b>	<b>180/5</b>		

## 4.2 Содержание разделов и тем учебной дисциплины

**Модуль 1. Основные понятия управленческого учета.****Раздел 1. Классификация расходов и методы калькулирования себестоимости.****Лек – 5ч., Пр – 6ч., СРС – 20ч.****Тема 1. Введение в управленческий учет.**

Основные понятия, термины и определения. Предмет и задачи дисциплины. Место дисциплины в системе экономических дисциплин. Сравнительная характеристика управленческого и финансового учета. Задачи и принципы управленческого учета. Формирование конфиденциальной и оперативной информации для внутреннего управления организацией. Краткосрочные и долгосрочные управленческие решения. Роль бухгалтера-аналитика в принятии управленческих решений. Этические стандарты бухгалтера по управленческому учету.

**Тема 2. Понятие об издержках, затратах, расходах. Классификация расходов.**

Понятие об издержках, затратах, расходах. Понятия «затраты» и «расходы». Учет затрат как расходов или как активов. Затраты на продукт и расходы периода. Группировка производственных затрат по местам возникновения, видам и носителям затрат.

Прямые и косвенные, основные и накладные, производственные и внепроизводственные, одноэлементные и комплексные расходы. Проблемы распределения косвенных затрат. Выбор базы распределения.

Классификация расходов для планирования и контроля: переменные и постоянные, пропорциональные, прогрессивные и дигрессивные, совокупные и удельные, планируемые и не планируемые, нормативные и фактические, регулируемые и нерегулируемые.

Методы обоснования краткосрочных и долгосрочных управленческих решений.

**Тема 3. Учет расходов по статьям затрат, структура и виды себестоимости.**

Структура и содержание производственных, управленческих и коммерческих расходов. Статьи себестоимости, группировка и учет расходов по статьям.

Структура и виды себестоимости: полная и производственная себестоимость, нормативная и фактическая себестоимость, себестоимость по прямым затратам и по переменным затратам (ограниченная себестоимость). Разграничение расходов по периодам, методика распределения косвенных расходов. Калькулирование полной себестоимости.

**Раздел 2. Методы калькулирования себестоимости продукции.**

**Лек – 4ч., Пр – 8ч., СРС – 25ч., КСР – 2ч.**

**Тема 4. Методы калькулирования себестоимости.**

Значение калькуляции в управлении производством, объекты калькулирования и калькуляционные единицы.

Методы калькулирования: простой, попередельный и позаказный, их модификации (попроцессный, поиздельный и др.).

**Тема 5. Учет затрат с анализом причинности.**

Недостатки традиционного калькуляционного учета. ABC-учет, как более объективный метод расчета полной себестоимости продукции.

Принципы и порядок применения ABC-учета. Дополнительная классификация затрат. ABC как инструмент контроля. ABC как инструмент управления затратами. Основные функции ABC - учета. Сравнение ABC – с учетом и традиционным калькуляционным учетом. Достоинства и недостатки.

**Модуль 2. Обоснование управленческих решений.**

**Раздел 3. Маржинальный и нормативный учет. Бюджетирование.**

**Лек – 7ч., Пр – 20ч., СРС – 45ч., КСР – 2 ч.**

**Тема 6. Маржинальный учет.**

Методика маржинального учета. Использование маржинального учета для целей ценообразования. Маржинальный учет и оценка стоимости запасов и прибыли. Достоинства и недостатки для обоснования управленческих решений. Принципы принятия краткосрочных управленческих решений. Принцип неотложности. Принцип реальной цены. Принцип причинности. Принцип зависимости. Неполая себестоимость и система «Директ-кост». Учетные записи.

**Тема 7. Система нормативного учета.**

Нормативный учет как инструмент учета, планирования и контроля затрат. Понятие нормативных затрат и система «стандарт-кост». Принципы, организация и порядок определения нормативных затрат. Использование системы «стандарт-кост».

Использование нормативных затрат в калькулировании себестоимости продукции, работ, услуг.

Отклонения фактических затрат от их нормативных значений и их анализ как средство контроля затрат. Вычисление отклонений прямых материальных затрат, прямых трудовых затрат и общепроизводственных расходов.

Учетные записи в системе «стандарт-кост». Запись отклонений в регистрах бухгалтерского учета.

**Тема 8. Бюджетирование в системе управленческого учета.**

Определение мест возникновения расходов и аналитических центров ответственности. Структура организации и места возникновения затрат. Основы планирования. Виды планирования по срокам, назначению и детализации планирования. Сметное планирование (бюджетирование). Функции бюджета. Составление (расчет) сметы расходов по местам возникновения и центрам ответственности. Сметы прямых (одноэлементных) расходов. Жесткие и гибкие сметы. Планирование накладных расходов. Генеральный бюджет, планирование доходов и расходов по центрам ответственности. Общий план прибыли (убытка). Расчеты маржинальной прибыли (дохода).

Особенности выделения сегментов в управленческом учете, порядок планирования и учета доходов, расходов, прибыли и других показателей сегментной отчетности. Учет отклонений. Контроль прибыли, стимулирование и ответственность управленческого персонала за выполнение бюджетов и смет, других показателей.

## Тема 9. Организация управленческого учета. Внутренняя управленческая отчетность.

Концептуальная структура управленческого учета, его общая организационно - методологическая модель и ее отражение в системе внутренней управленческой отчетности.

Внутренняя отчетность как форма обратной связи в системе оперативного управления организацией. Внутренняя управленческая отчетность: достоинства и недостатка, факторы их определяющие. Содержание внутренних отчетов, их общие характеристики: контроль ресурсов, контроль текущей деятельности. Требования к внутренней отчетности: гибкая, но единообразная структура, понятность и достоверность, оптимальная частота и своевременность представления, пригодность для анализа и оперативного контроля. Формы внутренних отчетов по различным центрам ответственности и объектам управления.

Система внутреннего контроля. Ее назначение, содержание, организационные формы, взаимность с внутренней отчетностью и управленческим учетом.

### 4.3 Перечень тем практических занятий

Таблица 4.2 – Темы практических занятий

№ п/п	Номер темы дисциплины	Наименование темы практического занятия	Трудоемкость, час
1	2	3	4
1	1	Решение практических заданий по формированию затрат для целей производственного учета.	2
2	2	Решение практических заданий по учету затрат по местам их возникновения.	2
3	3	Решение практических заданий по распределению косвенных затрат и калькулированию полной себестоимости продукции.	2
4	4	Анализ зависимости «затраты – объем производства – прибыль»: решение практических заданий на расчет переменных, постоянных затрат, точки безубыточности и запаса прочности.	2
5	5	Порядок применения отражающих счетов.	2
6	5	Решение практических заданий на применение отражающих счетов.	2
7	5	Применение счетов 20 - 29 Плана счетов бухгалтерского учета для управленческого учета.	2
8	6	Статьи себестоимости. Группировка и учет расходов по статьям.	2
9	6	Решение практических заданий по калькулированию неполной себестоимости (нормативной и фактической).	2
10	6	Решение практических заданий по калькулированию полной себестоимости (нормативной и фактической).	2
11	7	Решение практических заданий по учету затрат с анализом причинности	2
12	7	Решение практических заданий по распределению затрат центров ответственности с учетом факторов затрат.	2
13	8	Решение практических заданий по калькулированию себестоимости продукции простым методом.	2

1	2	3	4
14	8	Решение практических заданий по калькулированию себестоимости продукции позаказным методом.	2
15	8	Решение практических заданий по калькулированию себестоимости продукции попередельным методом.	2
16	9	Решение практических заданий по согласованию финансового результата по данным управленческого и финансового учетов. Формирование внутренней отчетности с использованием современных технических средств и информационных технологий.	4
Всего:			34

#### 4.4 Перечень тем лабораторных работ

Лабораторные работы – не предусмотрены

#### 5. Методические указания для обучающихся по изучению дисциплины

При изучении дисциплины обучающимся целесообразно выполнять следующие рекомендации:

1. Изучение учебной дисциплины должно вестись систематически.
2. После изучения какого-либо раздела по учебнику или конспектным материалам рекомендуется по памяти воспроизвести основные термины, определения, понятия раздела.
3. Особое внимание следует уделить выполнению отчетов по практическим занятиям, лабораторным работам **и подготовке к рубежным контрольным работам.**
4. Изучение дисциплины осуществляется в течение одного семестра, график изучения дисциплины приводится п.7.
5. Вся тематика вопросов, изучаемых самостоятельно, задается на лекциях преподавателем. Им же даются источники (в первую очередь вновь изданные в периодической научной литературе) для более детального понимания вопросов, озвученных на лекции.

Вопросы для самостоятельного изучения дисциплины:

- Тема 1. Этические стандарты бухгалтера по управленческому учету.  
Тема 2. Проблемы распределения косвенных затрат. Выбор базы распределения.  
Тема 3. Разграничение расходов по периодам.  
Тема 4. Модификации методов калькулирования.  
Тема 5. ABC как инструмент контроля. ABC как инструмент управления затратами.  
Тема 6. Использование маржинального учета для целей ценообразования.  
Тема 7. Использование нормативных затрат в калькулировании себестоимости продукции, работ, услуг.  
Тема 8. Особенности выделения сегментов в управленческом учете.  
Тема 9. Система внутреннего контроля. Ее назначение, содержание, организационные формы.

Таблица 5.1 – Виды самостоятельной работы студентов (СРС)

№ темы (раздела) дисц.	Вид самостоятельной работы студентов	Трудоёмкость, час.
------------------------	--------------------------------------	--------------------

1	2	3
Введение	Подготовка к аудиторным занятиям по теме.	3
	Изучение теоретического материала по теме.	2
Тема 1	Подготовка к аудиторным занятиям по теме.	3
	Изучение теоретического материала по теме.	2
Тема 2	Подготовка к аудиторным занятиям по теме.	3
	Изучение теоретического материала по теме.	2
Тема 3	Подготовка к аудиторным занятиям по теме.	3
	Изучение теоретического материала по теме.	2
Тема 4	Подготовка к аудиторным занятиям по теме.	3
	Изучение теоретического материала по теме.	2
	Подготовка к рубежным контрольным работам	5
Тема 5	Подготовка к аудиторным занятиям по теме.	3
	Изучение теоретического материала по теме.	2
	Подготовка к рубежным контрольным работам	10
Тема 6	Подготовка к аудиторным занятиям по теме.	3
	Изучение теоретического материала по теме.	2
	Подготовка к рубежным контрольным работам	5
Тема 7	Подготовка к аудиторным занятиям по теме.	3
	Изучение теоретического материала по теме.	2
	Подготовка к рубежным контрольным работам	5
Тема 8	Подготовка к аудиторным занятиям по теме.	3
	Изучение теоретического материала по теме.	2
	Подготовка к рубежным контрольным работам	5
Тема 9	Подготовка к аудиторным занятиям по теме.	3
	Изучение теоретического материала по теме.	2
	Подготовка к рубежным контрольным работам	10
	Итого: в ч / в ЗЕ	90 / 2,5

## 5.2. Рубежные контрольные задания

Рубежные контрольные задания выполняются в форме подготовки контрольной работы с расчетными заданиями по вариантам. Каждый студент должен выполнить свой индивидуальный вариант **рубежной контрольной работы**:

Тема 4. Выполнение расчетного задания по калькулированию себестоимости различными методами калькулирования.

Тема 5. Выполнение расчетного задания по АВС - калькулированию.

Тема 6. Выполнение расчетного задания по маргинальному учету и оценке стоимости запасов и прибыли. **Расчет обобщающих показателей.**

Тема 7. Выполнение расчетного задания по расчету и анализу нормативных затрат.

Тема 8. Выполнение расчетного задания по расчету жесткого и гибкого бюджета.

Тема 9. Разработка формы внутренних отчетов по центрам ответственности конкретного предприятия.

## 5.3. Образовательные технологии, используемые для формирования компетенций

Лекционные занятия по дисциплине проводятся в форме проблемного чтения лекции, при котором в начале занятия в виде вопроса к аудитории определяется проблемная область и студенты самостоятельно пытаются дать ответ на поставленные вопросы. Преподаватель читает теоретический материал, который сопровождается практическими примерами и задачами, позволяющими студентам получить ответы на поставленные вопросы.

Практические занятия проводятся на основе реализации метода обучения действием: преподаватель обозначает проблемную область, ставит задачу. Студенты, пользуясь формулами, производят необходимые расчеты и делают выводы.

## 6. Фонд оценочных средств дисциплины

### 6.1 Текущий и промежуточный контроль освоения заданных дисциплинарных частей компетенций

Текущий контроль освоения дисциплинарных компетенций проводится в следующих формах:

- контроль лекционного материала проводится на основании тестирования
- контроль практических занятий проводится в форме оценки отчета о практических занятиях.

### 6.2 Рубежный контроль освоения заданных дисциплинарных частей компетенций

Рубежный контроль освоения дисциплинарных компетенций проводится по окончании модулей дисциплины в следующих формах:

- контрольные работы (модуль 1,2)

### 6.3 Итоговый контроль освоения заданных дисциплинарных частей компетенций

1) Зачёт – не предусматривается

2) Экзамен

Экзамен по дисциплине проводится устно, по билетам. Билет содержит два теоретических вопроса и одно практическое задание.

Фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы оценки, критерии оценивания, перечень контрольных точек и таблица планирования результатов обучения, позволяющие оценить результаты освоения данной дисциплины, выполнены в рабочей тетради, на правах отдельного документа.

### 6.4 Виды текущего, рубежного и итогового контроля освоения компонентов и частей компетенций

Таблица 6.1 - Виды контроля освоения компонентов и частей компетенций

Контролируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУВы)	Вид контроля				
	Текущий и промежуточный		Рубежный		Промежуточная аттестация экзамен
	ТТ	ОПЗ	РТ	ИЗ	
1	2	3	4	5	6
<b>знает</b>					
31. порядок формирования конфиденциальной и оперативной информации в управленческой отчетности предприятий;	ТТ.2				ТВ
32. содержание внутренних отчетов, требования к внутренней отчетности;	ТТ.2				ТВ
33. краткосрочные и долгосрочные управленческие решения;	ТТ.1				ТВ
34. принципы принятия краткосрочных управленческих решений;	ТТ.1				ТВ
35. методы обоснования краткосрочных и долгосрочных управленческих решений;	ТТ.1				ТВ

1	2	3	4	5	6
36. места возникновения расходов и принципы выделения аналитических центров ответственности;	ТТ.1				ТВ
37. структуру и содержание производственных, управленческих и коммерческих расходов;	ТТ.1				ТВ
38. статьи себестоимости, группировку и учет расходов по статьям;	ТТ.1				ТВ
39. методы калькулирования себестоимости продукции;	ТТ.2				ТВ
310. методы формирования операционного и финансового бюджета;	ТТ.2	ОПЗ.11-13			ТВ
311. принципы контроля затрат и финансового моделирования.	ТТ.2	ОПЗ.14			ТВ
<b>умеет</b>					
у1. анализировать зависимость «затраты – объем производства – прибыль» (CVP анализ);		ОПЗ.1,2			ПЗ
у2. составлять внутреннюю управленческую отчетность;		ОПЗ.17			ПЗ
у3. составлять операционный и финансовый бюджет;		ОПЗ.11-13			ПЗ
у4. калькулировать себестоимости продукции простым, позаказным, попередельным методами;		ОПЗ.5,6			ПЗ
у5. учитывать затраты с анализом причинности;		ОПЗ.7			ПЗ
у6. анализировать отклонения;		ОПЗ.9-10			ПЗ
у7. анализировать и планировать денежные потоки;		ОПЗ.15			ПЗ
у8. оптимизировать дебиторскую задолженность;		ОПЗ.16			ПЗ
<b>владеет</b>					
в1. навыками экономического обоснования управленческих решений на основе CVP анализа;		ОПЗ.8		РКР.1	ПЗ
в2. навыками экономического обоснования управленческих решений на основе бюджетирования;		ОПЗ.15		РКР.2	ПЗ
в3. навыками в составлении внутренней управленческой отчетности о затратах;		ОПЗ.3-4		РКР.2	ПЗ
в4. навыками в составлении внутренней управленческой отчетности по центрам ответственности и сегментам;				РКР.2	ПЗ
в5. навыками расчета обобщающих экономических показателей;				РКР.1	ПЗ

1	2	3	4	5	6
вб. навыками калькулирования себестоимости продукции, расчета операционного и финансового бюджета.				РКР.2	ПЗ

### 7 График учебного процесса по дисциплине

Таблица 7.1 – График учебного процесса по дисциплине

Вид работы	Распределение часов по учебным неделям																		Итого Час/ЗЕТ
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
<b>Модуль</b>	<b>1</b>						<b>2</b>						<b>3</b>						
<i>Лекции</i>			2		2		2		2		2		2		2		2		<b>16</b>
<i>Практические занятия</i>		2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	<b>34</b>
<i>Лабораторный практикум</i>																			
<i>КСР</i>										2								2	<b>4</b>
<i>Индивидуальное задание</i>						5		5				5		5		5		5	<b>30</b>
<i>Подготовка к аудиторным занятиям</i>	3	3	3	3	3		3		3	3	3		3		3		3		<b>36</b>
<i>Самостоятельное изучение теоретического материала</i>	2	2	2	2	2		2		2	2	2		2		2		2		<b>24</b>
<i>Дисциплин. контроль</i>																			<b>36</b>
<b>ИТОГО</b>	<b>5</b>	<b>7</b>	<b>9</b>	<b>7</b>	<b>9</b>	<b>7</b>	<b>9</b>	<b>7</b>	<b>9</b>	<b>7</b>	<b>11</b>	<b>7</b>	<b>9</b>	<b>7</b>	<b>9</b>	<b>7</b>	<b>9</b>	<b>9</b>	<b>180/5</b>

## 8. Перечень учебно-методического и информационного обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

### 8.1 Карта обеспеченности дисциплины учебно-методической литературой

<b>Б1.В.8. Бухгалтерский управленческий учет</b>	<b>Блок Б1 Дисциплины (модули)</b>	
	<i>(цикл дисциплины)</i>	
	<input type="checkbox"/> базовая	<input checked="" type="checkbox"/> обязательная
	<input checked="" type="checkbox"/> вариативная часть цикла	<input type="checkbox"/> по выбору студента

*(полное название дисциплины)*

<b>38.03.01</b>	<b>Экономика. Профиль: «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»</b>
<i>(код направления / специальности)</i>	<i>(полное название направления подготовки / специальности)</i>

<b>Э/БУ</b>	Уровень подготовки	Форма обучения	
<i>(аббревиатура направления / специальности)</i>	<input type="checkbox"/> специалист <input checked="" type="checkbox"/> бакалавр <input type="checkbox"/> магистр	<input type="checkbox"/> очная <input checked="" type="checkbox"/> заочная <input type="checkbox"/> очно-заочная	

**2016**  
*(год утверждения уч. плана ООП)*

Семестр **5**

Количество групп 1  
Количество студентов 20

Полыгалина Н.Б. доцент  
*(фамилия, инициалы преподавателя)* *(должность)*

Гуманитарный факультет  
*(факультет)*

Экономика и финансы 2198-064  
*(кафедра)* *(контактная информация)*

### 8.2. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№	Библиографическое описание (автор, заглавие, вид издания, место, издательство, год издания, количество страниц)	Количество экземпляров в библиотеке
1	2	3
<b>1 Основная литература</b>		
1.	Полыгалина Н. Б. Производственный и управленческий учет : практикум / Н. Б. Полыгалина. - Пермь: Изд-во ПГТУ, 2010. Электронный ресурс. URL: <a href="http://elib.pstu.ru/view.php?fDocumentId=435">http://elib.pstu.ru/view.php?fDocumentId=435</a>	3 + ЭБ ПНИПУ
2.	Кондраков Н. П. Бухгалтерский (финансовый, управленческий) учет : учебник / Н. П. Кондраков. - Москва: Проспект, 2013.	15

1	2	3
<b>2 Дополнительная литература</b>		
<b>2.1 Учебные и научные издания</b>		
3.	Друри К. Управленческий и производственный учёт : учебник для вузов : пер. с англ. / К. Друри. - Москва: ЮНИТИ, 2015.	2
4.	Друри К. Управленческий и производственный учёт. Вводный курс : учебник для вузов / К. Друри. - Москва: ЮНИТИ, 2013.	6
5.	Вахрушина М. А. Бухгалтерский управленческий учет : учебник для вузов / М. А. Вахрушина. - Москва: Национальное образование, 2012.	4
6.	Рассказова-Николаева С. А. Управленческий учет : учебное пособие / С. А. Рассказова-Николаева, С. В. Шебек, Е. А. Николаев. - Санкт-Петербург [и др.]: Питер, 2013.	2
7.	Янковский К. П. Управленческий учёт : учебное пособие для бакалавров / К. П. Янковский, И. Ф. Мухарь. - Санкт-Петербург [и др.]: Питер, 2011.	3
<b>2.2 Периодические издания</b>		
8.	Управленческий учет : планирование, контроллинг, прогнозирование, бюджетирование : журнал. - Москва: Финпресс, 2005 - . Электронный ресурс. URL: <a href="http://www.upruchet.ru/">http://www.upruchet.ru/</a>	
<b>2.3 Нормативно-технические издания</b>		
9.		
<b>2.4 Официальные издания</b>		
10.		
<b>2.5 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины</b>		
11.	<b>Электронная библиотека</b> Научной библиотеки Пермского национального исследовательского политехнического университета [Электронный ресурс : полнотекстовая база данных электрон. документов изданных в Изд-ве ПНИПУ]. — Электрон. дан. (1 912 записей). — Пермь, 2014-2015. — Режим доступа: <a href="http://elib.pstu.ru/">http://elib.pstu.ru/</a>	
12.	<b>Научная Электронная Библиотека eLibrary</b> [Электронный ресурс : полнотекстовая база данных : электрон. журн. на рус., англ., нем. яз. : реф. и наукометр. база данных] / Науч. электрон. б-ка. – Москва, 1869- . – Режим доступа: <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a> .	

**Основные данные об обеспеченности на**

«15» ноября 2016 г.,

(дата составления рабочей программы)

основная литература  обеспечена  не обеспечена

дополнительная литература  обеспечена  не обеспечена

Зав. отделом комплектования  
научной библиотеки \_\_\_\_\_

Н.В. Тюрикова

**Текущие данные об обеспеченности на**

(дата составления рабочей программы)

основная литература  обеспечена  не обеспечена

дополнительная литература  обеспечена  не обеспечена

Зав. отделом комплектования  
научной библиотеки \_\_\_\_\_

Н.В. Тюрикова

### 8.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

#### 8.3.1 Перечень программного обеспечения, в том числе компьютерные обучающие и контролирующие программы

Таблица 8.1 – Программы, используемые для обучения и контроля

№ п.п.	Вид учебного занятия	Наименование программного продукта	Рег. номер	Назначение
1	2	3	4	5
1		Не используется		

#### 8.4 Аудио- и видео-пособия

Таблица 8.2 – Используемые аудио- и видео-пособия

Вид аудио-, видео-пособия				Наименование учебного пособия
теле-фильм	кино-фильм	слайды	аудио-пособие	
1	2	3	4	5
		+		Курс лекций

### 9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

#### 9.1. Специализированные лаборатории и классы

Таблица 9.1 – Специализированные лаборатории и классы

№ п.п.	Помещения			Площадь, м <sup>2</sup>	Количество посадочных мест
	Название	Принадлежность (кафедра)	Номер аудитории		
1	2	3	4	5	6
1	Не используется				

#### 9.2 Основное учебное оборудование

Таблица 9.2 – Учебное оборудование

№ п.п.	Наименование и марка оборудования (стенда, макета, плаката)	Кол-во, ед.	Форма приобретения / владения (собственность, оперативное управление, аренда и т.п.)	Номер аудитории
1	2	3	4	5
	Не используется			

## Лист регистрации изменений

№ п.п.	Содержание изменения	Дата, номер протокола заседания кафедры. Подпись заведующего кафедрой
1	2	3
1		
2		
3		
4		